

Jednolita treść wg stanu na 04.05.2021 r.
Uchwała Zarządu nr 140/2021 z 22.04.2021 r.

**TARYFA PROWIZJI I OPŁAT
ZA CZYNNOŚCI I USŁUGI
BANKOWE ŚWIADCZONE W WALUCIE KRAJOWEJ
DLA KLIENTÓW INSTYTUCJONALNYCH
W
LUBUSKIM BANKU SPÓLDZIELCZYM**

Międzyrzecz, marzec 2016

Spis treści

POSTANOWIENIA OGÓLNE	3
I. OBLUGA KASOWA STAWKA OBOWIĄZUJĄCA.....	4
II. RACHUNKI BANKOWE DLA KLIENTÓW INSTYTUCJONALNYCH.....	4
RACHUNKI ROZLICZENIOWE I RACHUNKI LOKATY TERMINOWEJ	4
RACHUNEK VAT – WSZYSTKIE OPŁATY SĄ POBIERANE Z RACHUNKU ROZLICZENIOWEGO DLA KTÓREGO ZAŁOŻONY ZOSTAŁ RACHUNEK VAT 7	7
III. KREDYTY, POŻYCZKI I USŁUGI KREDYTOWE	8
IV. RÓŻNE ZLECENIA.....	10
V. KARTY PŁATNICZE	11
VI. POWIADOMIENIE SMS/USŁUGA FLESZ SMS	13
VII. ELEKTRONICZNE KANAŁY DOSTĘPU Z JEDNOOSOBOWĄ AUTORYZACJĄ – KLIENT INSTYTUCJONALNY	13
VIII. ELEKTRONICZNE KANAŁY DOSTĘPU Z WIELOOSOBOWĄ AUTORYZACJĄ – KLIENT INSTYTUCJONALNY	14
IX. INSTRUMENTY PŁATNICZE – INSTRUMENT PŁATNICZY BLIK	15
X. INNE OPŁATY	15

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Lubuski Bank Spółdzielczy pobiera prowizje i opłaty za czynności i usługi bankowe dla klientów instytucjonalnych zgodnie z niniejszą „Taryfą prowizji i opłat za czynności i usługi bankowe świadczone w walucie krajowej dla klientów instytucjonalnych w Lubuskim Banku Spółdzielczym”
2. Pojęcia stosowane w niniejszej taryfie oznaczają:
 - 1) elektroniczny kanał dostępu - sposób komunikacji posiadacza rachunku z Bankiem lub Banku z posiadaczem na odległość, za pośrednictwem sieci teleinformatycznej lub urządzeń elektronicznych, obejmujący w szczególności: serwis internetowy, serwis SMS,
 - 2) pakiet taryfowy - zdefiniowane w taryfie opłaty i prowizje dla poszczególnych grup klientów,
 - 3) SGB (Spółdzielcza Grupa Bankowa) - zrzeszenie, które tworzą SGB-Bank S.A. oraz banki spółdzielcze, które zawarły z nim umowy zrzeszenia,
 - 4) środek identyfikacji elektronicznej - zabezpieczenia, przy użyciu których bank uniemożliwia dostęp do systemu osobom nieuprawnionym (np. identyfikatory, hasła, klucze szyfrujące, kody SMS, itp.),
 - 5) Portfel SGB – aplikacja mobilna udostępniona przez Bank, instalowana przez posiadacza karty/użytkownika karty na urządzeniu mobilnym, umożliwiająca korzystanie z udostępnionych usług oraz instalację karty mobilnej.
3. Prowizje i opłaty ustalane są w złotych.
4. Kwoty prowizji podlegają zaokrągleniu do pełnych groszy, na następujących zasadach: kwoty mniejsze niż 0,5 grosza pomija się, a kwoty od 0,5 grosza włącznie zaokrągla się do pełnego grosza w górę.
5. Wszelkie prowizje i opłaty bankowe pokrywa zleceniodawca operacji bankowej, o ile strony nie ustaliły inaczej.
6. Prowizje i opłaty pobierane są poprzez obciążenie rachunku na podstawie udzielonej przez klienta dyspozycji lub poprzez przyjęcie wpłaty gotówkowej albo bezgotówkowej.
7. Prowizje i opłaty za czynności i usługi bankowe księgowane są w ciężar rachunku, którego dotyczą; w uzasadnionych przypadkach dopuszcza się zaksięgowanie prowizji/opłaty w ciężar innego rachunku klienta, zgodnie z dyspozycją klienta.
8. Prowizje i opłaty pobierane są zgodnie z trybem określonym w poszczególnych rozdziałach:
 - 1) niezwłocznie, w dniu złożenia albo wykonania dyspozycji,
 - 2) cyklicznie,
 - 3) w innych terminach wskazanych w niniejszej taryfie lub umowach zawartych pomiędzy klientem a Bankiem.
9. Opłaty cykliczne, o których mowa w ust. 8 pkt 2, pobierane są w następujących terminach:
 - 1) 27 dnia każdego miesiąca - w przypadku opłat za prowadzenie rachunków i użytkowanie kart ,korzystanie z bankowości elektronicznej
 - 2) w dniu miesiąca odpowiadającym dniowi pierwszego pobrania danej opłaty - w przypadku pozostałych opłat, z zastrzeżeniem, że opłaty miesięczne nie są pobierane w miesiącu rozpoczęcia oraz miesiącu zakończenia korzystania z usługi świadczonej przez Lubuski Bank Spółdzielczy.
10. Pakiety dla klientów instytucjonalnych przeznaczone są dla następujących grup klientów:
 - 1) Pakiet Mini Firma - dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą zatrudniających do 9 osób,
 - 2) Pakiet Własny Biznes - dla klientów instytucjonalnych (osoby prawne, jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w tym wspólnicy spółki cywilnej lub rolnik)
 - 3) Pakiet Agro - dla rolników indywidualnych
 - 4) Pakiet Standard – dotyczy klientów którzy utworzyli rachunek do 03-04-2016 r.
 - 5) Pakiet „Wiele za niewiele” - dla klientów, którzy nie posiadali rachunku przed dniem 15.10.2018 roku.
11. Zasady przeliczania transakcji w walutach obcych zrealizowanych kartami płatniczymi określone są w regulaminach funkcjonowania poszczególnych kart płatniczych.
12. Prowizje za operacje zrealizowane kartami płatniczymi za granicą ustalane są od kwoty transakcji wyrażonej w złotych, po jej przeliczeniu na zasadach określonych w regulaminach funkcjonowania poszczególnych kart płatniczych.
13. Przesłanki i tryb zmiany niniejszej taryfy wskazane są w regulaminach albo umowach funkcjonowania poszczególnych usług bankowych znajdujących się w ofercie Lubuskiego Banku Spółdzielczego.
14. Na terenie działania Banku w poszczególnych placówkach występują porozumienia, umowy szczególne podpisane z różnymi podmiotami i zawarte indywidualne stawki w tych umowach obowiązują dla danej placówki.

I. OBLUGA KASOWA STAWKA OBOWIAZUJACA	
1. Wpłaty gotówkowe	
1) na rachunki klientów instytucjonalnych prowadzone w Banku	
a) członkowie Banku	0,2%, lecz nie mniej niż 3,00 zł.
b) pozostałe osoby	0,3%, lecz nie mniej niż 3,00 zł.
c) wspólnoty mieszkaniowe, Spółdzielnie mieszkaniowe, Ogródki działkowe	2,30 zł od każdej wpłaty
2) na rachunki prowadzone w innych bankach	
a) Towarzystwa Budownictwa Społecznego, Spółdzielnie mieszkaniowe, Wspólnoty mieszkaniowe, Zakłady Gospodarki Lokalowej, Ogródki działkowe	5,00 zł od każdej wpłaty
b) na rachunki organu podatkowego i ZUS	0,5%, lecz nie mniej niż 10,00 zł
c) Ekspresowe	0,5 % lecz nie mniej niż 10,00 zł
d) pozostałe	0,5% lecz nie mniej niż 5,00 zł
2. Wyплаты gotówkowe z rachunków bankowych	0,0%
3. Wpłaty do kas Banku pieniędzy nieposortowanych – banknoty lub nieporolowanych – bilon, w ilościach powyżej 25 szt.	1% wpłacanej kwoty, lecz nie mniej niż 5,00 zł
4. Wymiana banknotów/ bilonu na banknoty/ bilon o innych nominalach w ilościach powyżej 25 szt.	0,5% wymienianej kwoty, lecz nie mniej niż 10,00 zł

II. RACHUNKI BANKOWE DLA KLIENTÓW INSTYTUCJONALNYCH						
Rachunki rozliczeniowe i rachunki lokaty terminowej						
WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	Tryb pobierania opłaty	STAWKA OBOWIAZUJACA				
		Pakiet Mini Firma	Pakiet Własny Biznes	Pakiet Standard	Pakiet Agro	Pakiet "Wiele za niewiele" ¹
1. Otwarcie rachunku bieżącego						
1) bieżącego lub pomocniczego	Jednorazowo od otwartego rachunku	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł.	20,00 zł.	bez opłat
2) lokaty terminowej (nie dotyczy lokaty OverNight)		10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł.	10,00 zł.	10,00 zł
3) przeznaczonego wyłącznie na dopłaty bezpośrednie		Nie dotyczy	Nie dotyczy	Nie dotyczy	Bez opłat	nie dotyczy
2. Prowadzenie rachunku bankowego ²						
1) bieżącego lub pomocniczego	Miesięcznie za każdy rachunek	18,00 zł	21,00 zł.	21,00 zł.	15,00 zł.	10,00 zł
2) przeznaczonego wyłącznie na dopłaty bezpośrednie	Płatne jednorazowo do 31 stycznia każdego roku.	Nie dotyczy	Nie dotyczy	25,00 zł.	25,00 zł.	nie dotyczy
3. Realizacja przelewów						
1) złożonych w formie papierowej na rachunki prowadzone w bankach innych, niż Lubuski Bank Spółdzielczy	Za każdy przelew					

¹Opłaty dotyczą promocji w okresie jej obowiązywania, od 15 października 2018 roku do 30 czerwca 2020 roku.

² - na rachunki przeznaczone wyłącznie na dopłaty bezpośrednie (dopuszcza się kierowanie innych należności przysługujących z tytułu dopłat unijnych), operacje przeprowadzane przez rachunek podlegają opłatom zgodnie z niniejszą Taryfą.

- nie uiszczenie opłaty przez kolejne 3 miesiące stanowi podstawę do wypowiedzenia umowy

a) ELIXIR		5,00 zł	3,00 zł	3,00 zł	4,00 zł	5,00 zł
b) na rachunki organu podatkowego i ZUS		5,00 zł	4,50 zł	4,50 zł	4,50 zł	5,00 zł
c) przelewy realizowane przez SORBNET		100,00 zł	100,00 zł	100,00 zł	100,00 zł	100,00 zł
d) MPWIK		2,30zł	2,30zł	2,30zł	2,30zł	2,30 zł
e) Multimedia Polska S.A		2,30zł	2,30zł	2,30zł	2,30zł	2,30 zł
f) na Międzyrzeckie Towarzystwo Budownictwa Społecznego (MTBS), spółdzielnie mieszkaniowe, wspólnoty mieszkaniowe, Zakład Gospodarki Lokalowej, ogródki działkowe		2,30zł	2,30zł	2,30zł	2,30zł	2,30 zł
g) za gospodarowanie odpadami komunalnymi – Gmina Międzyrzecz		2,30zł	2,30zł	2,30zł	2,30zł	2,30 zł
2) złożonych w formie papierowej na rachunki prowadzone w Lubuskim Banku Spółdzielczym		2,30zł	2,30zł	2,30zł	2,30zł	2,30 zł
3) dokonywanie przelewu w terminie wskazanym przez klienta, dodatkowa opłata	Od każdej dyspozycji	2,00 zł	2,00 zł	2,00 zł	2,00 zł	2,00 zł
4) wykonywanie przelewu przez pracownika Banku, dodatkowa opłata						
a) na rachunki prowadzone w bankach innych, niż Lubuski Bank Spółdzielczy	za każdy przelew	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł
b) na rachunki prowadzone w Lubuskim Banku Spółdzielczym (nie dotyczy przelewów na dodatkowe rachunki danego klienta)		5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł
5) przelewy na cele dobroczynne, charytatywne (dotyczy przelewów na rachunki prowadzone w Lubuskim Banku Spółdzielczym oraz przelewów na rachunki prowadzone w bankach innych, niż Lubuski Bank Spółdzielczy)	za każdy przelew	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat
4. Polecenie zapłaty						
a) złożenie zlecenia polecenia zapłaty	za każdą dyspozycję	2,00 zł	2,00 zł	2,00 zł	2,00 zł	2,00 zł
b) realizacja polecenia zapłaty na rachunki prowadzone w bankach innych, niż Lubuski Bank Spółdzielczy		1,50 zł	1,50 zł	1,50 zł	1,50 zł	1,50 zł
c) odwołanie pojedynczego niezrealizowanego polecenia zapłaty lub aktualizacja treści zgody na korzystanie z polecenia zapłaty		5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł
d) odmowa wykonania polecenia zapłaty z tytułu braku środków na rachunku dłużnika		3,50 zł	3,50 zł	3,50 zł	3,50 zł	3,50 zł
5. Zlecenie stałe, złożenie lub modyfikacja (w tym odwołanie)	Za każdą dyspozycję	2,00 zł	2,00 zł	2,00 zł	2,00 zł	2,00 zł
6. Realizacja zleceń stałych złożonych w formie papierowej dokonywanych z rachunku bieżącego/pomocniczego, za każde zlecenie						
1) stała kwota	za każde zlecenie	1,50 zł	1,50 zł	1,50 zł	1,50 zł	1,50 zł
2) zmienna kwota		2,30 zł	2,30 zł	2,30 zł	2,30 zł	2,30 zł
7. Sporządzenie i wysłanie wyciągu bankowego w formie papierowej						
1) sporządzenie wyciągu tj. zbiorczego zestawienia operacji na rachunku klienta i dostarczenie 1 raz w miesiącu	Miesięcznie	Bez opłat	Bez opłat	Bez opłat	Bez opłat	bez opłat
2) sporządzenie wyciągu tj. zbiorczego zestawienia operacji na rachunku klienta i dostarczenie po każdej zmianie salda,	Miesięcznie	25,00 zł	25,00 zł	25,00 zł	25,00 zł	25,00 zł

3) sporządzenie wyciągu na życzenie posiadacza (część niż raz w miesiącu)	za każdą dyspozycję	3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł
4) sporządzenie załącznika do wyciągu		1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł
5) wysłanie wyciągu/ów lub załącznika/ów na życzenie posiadacza (zwykły list)	za każdą wysyłkę	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł
8. Sporządzenie wyciągu bankowego poprzez elektroniczne kanały dostępu		Bez opłat	Bez opłat	Bez opłat	Bez opłat	Bez opłat
9. Ustanowienie/zmiana lub odwołanie pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem (od każdego pełnomocnictwa)	za każdą dyspozycję	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł
10. Wydanie na zlecenia klienta pisemnego zaświadczenia o posiadaniu rachunku i wysokości salda		45,00 zł	45,00 zł	45,00 zł	45,00 zł	45,00 zł
11. Za odpis obrotów na jednym rachunku bankowym klienta						
1) za każdy rozpoczęty miesiąc	za każde zestawienie	20,00 zł.	20,00 zł.	20,00 zł.	20,00 zł.	20,00 zł
2) za każdy poprzedni rok		stawka podstawowa podwyższona o 50% za każdy rok poprzedni	stawka podstawowa podwyższona o 50% za każdy rok poprzedni	stawka podstawowa podwyższona o 50% za każdy rok poprzedni	stawka podstawowa podwyższona o 50% za każdy rok poprzedni	stawka podstawowa podwyższona o 50% za każdy rok poprzedni
12. Za sporządzenie kopii wyciągu lub historii rachunku:						
1) z bieżącego roku kalendarzowego	za każde zestawienie	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł
2) z lat poprzednich		Stawka podstawowa podwyższona o 50 %	Stawka podstawowa podwyższona o 50 %	Stawka podstawowa podwyższona o 50 %	Stawka podstawowa podwyższona o 50 %	Stawka podstawowa podwyższona o 50 %
13. Za poszukiwanie dokumentu pozostającego w archiwum banku(wraz z odpisem)						
1) osobie posiadającej konto w Banku lub znającej datę realizacji dokumentu	Za każdą dyspozycję	50,00 zł	50,00 zł	50,00 zł	50,00 zł	50,00 zł
2) osobie nie posiadającej konta w Banku i nie znającej daty realizacji dokumentu		50,00 zł	50,00 zł	50,00 zł	50,00 zł	50,00 zł
Opłata jest niezależna od ilości dokumentów zrealizowanych w danym dniu						
14. Obrót czekowy						
a) za blankiety czekowe i przygotowanie ich do realizacji	Za każdy blankiet	0,50 zł	0,50 zł	0,50 zł	0,50 zł	0,50 zł
b) potwierdzenie czeków rozrachunkowych i gotówkowych - od każdego czeku		15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł
c) przyjęcie czeku do inkasa, od każdego czeku	Za każdą dyspozycję	5,00 zł. + koszt przesyłki poleconej	5,00 zł. + koszt przesyłki poleconej	5,00 zł. + koszt przesyłki poleconej	5,00 zł. + koszt przesyłki poleconej	5,00 zł. + koszt przesyłki poleconej
d) zgłoszenie oraz odwołanie zastrzeżenia o utracie czeków i blankietów		30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł
15. Potwierdzenie kart wzorów podpisów klienta	za każdą dyspozycję	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł
16. Zmiana karty wzorów i podpisów	za każdą dyspozycję	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł
17. Przekazanie fax. na życzenie klienta Banku potwierdzenia dokonania przelewu	od każdego potwierdzenia	15,00 zł.	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł
18. Zmiana pakietu (w przypadku wyboru pakietu z niższą opłatą za prowadzenie rachunku)	za każdą zmianę	80,00 zł	80,00 zł	80,00 zł	80,00 zł	80,00 zł

19. Działania Banku podjęte w celu odzyskania kwoty transakcji wykonanej nieprawidłowo z powodu podania przez posiadacza rachunku błędnego numeru rachunku bankowego odbiorcy	za każdą dyspozycję	Bez opłat	Bez opłat	Bez opłat	Bez opłat	Bez opłat
20. Realizacja spadku na podstawie prawomocnego wyroku sądu (po posiadaczach rachunku będących osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą lub rolnikiem indywidualnym)	od każdego spadkobiercy	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł
21. Otwarcie rachunku powierniczego	Pobierana jednorazowo w dniu podpisania umowy	Opłata ustalana wg indywidualnej decyzji.				Nie dotyczy
22. Prowadzenie otwartego mieszkaniowego rachunku powierniczego	Pobierana jednorazowo w dniu podpisania umowy	Opłata podstawowa 0,2 % wartości przedsięwzięcia deweloperskiego, nie mniej niż 3.000 zł.				Nie dotyczy
Uwaga: opłata podstawowa wzrasta o 0,01 % za każdą dodatkową wypłatę z rachunku powyżej 4 wypłat dla przedsięwzięcia						
23. Prowadzenie zamkniętego mieszkaniowego rachunku powierniczego	Pobierana jednorazowo w dniu podpisania umowy	Opłata podstawowa 0,1% wartości przedsięwzięcia deweloperskiego, nie mniej niż 3.000 zł.				Nie dotyczy

Rachunek VAT – wszystkie opłaty są pobierane z rachunku rozliczeniowego dla którego założony został rachunek VAT³		
WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	Tryb pobierania opłaty	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA
1. Otwarcie i prowadzenie rachunku VAT:		
1) otwarcie rachunku		bez opłat
2) prowadzenie rachunku		bez opłat
2. Wydanie zaświadczenia o posiadaniu rachunku i wysokości salda	za każde zaświadczenie	45,00 zł
3. Sporządzenie rocznego zestawienia obrotów na jednym rachunku na wniosek klienta		
1) z bieżącego roku kalendarzowego	za każde zestawienie	20,00 zł
2) z lat poprzednich		20,00 zł + po 10,00 zł za każdy poprzedni rok
4. Sporządzenie kopii:		
1) wyciągu bankowego oraz historii rachunku:		
a) z bieżącego roku kalendarzowego		10,00 zł
b) z lat poprzednich	za każdy dokument	10,00 zł + po 5,00 zł za każdy poprzedni rok
2) pojedynczej dyspozycji złożonej przez klienta, gdy:		
a) klient określi datę dokonania operacji		50,00 zł
b) klient nie określi daty dokonania operacji		50,00 zł
5. Sporządzenie i wysłanie wyciągu bankowego:		bez opłat

³Opłaty za realizację dyspozycji przelewu z rachunku VAT na inny rachunek będą pobierane z rachunku rozliczeniowego. Wysokość opłat jest analogiczna jak dla rachunku rozliczeniowego dla którego prowadzony jest rachunek VAT.

III. KREDYTY, POŻYCZKI I USŁUGI KREDYTOWE		
WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	Tryb pobierania opłaty	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA
1. Prowizja od kwoty przyznanego kredytu lub pożyczki	naliczana od kwoty udzielonego kredytu, płatna przed lub przy postawieniu kredytu do dyspozycji kredytobiorcy	1,00% - 5,00%
2. Prowizja od kredytu w rachunku bieżącym Agrolinia:		
1) za udzielenie	naliczana od kwoty udzielonego kredytu, płatna przed lub przy postawieniu kredytu do dyspozycji kredytobiorcy	do 2,00%
2) za gotowość od niewykorzystanej kwoty kredytu:		bez opłat
• do 25 %	W przypadku, gdy wykorzystanie kredytu jest mniejsze niż 75%, naliczana od różnicy pomiędzy kredytem postawionym do dyspozycji, a kredytem wykorzystanym, za każdy dzień niewykorzystania, począwszy od dnia postawienia do dyspozycji do dnia poprzedzającego dzień spłaty odsetek danego miesiąca włącznie i pobierana w terminach spłaty odsetek	0,001%-0,008% dziennie
• powyżej 25%		
3. Prowizja od kredytu w rachunku bieżącym:		
1. za udzielenie/odnowienie	Naliczana od kwoty udzielonego / odnowionego kredytu, płatna przed postawieniem kredytu do dyspozycji	0,10% – 5,00%
2. za gotowość od niewykorzystanej kwoty kredytu		bez opłat
• do 25%	W przypadku, gdy wykorzystanie kredytu jest mniejsze niż 75%, naliczana od różnicy pomiędzy kredytem postawionym do dyspozycji, a kredytem wykorzystanym, za każdy dzień niewykorzystania, począwszy od dnia postawienia do dyspozycji do dnia poprzedzającego dzień spłaty odsetek danego miesiąca włącznie i pobierana w terminach spłaty odsetek	0,001%-0,008% dziennie
• powyżej 25 %		
4. Prowizja od udzielenia kredytów preferencyjnych z pomocą ARiMR* * Uwaga : Suma wszystkich prowizji i opłat związanych z kredytem preferencyjnym z pomocą ARiMR nie może przekroczyć stawki prowizji wskazanej w taryfie.	naliczana od kwoty udzielonego kredytu, płatna jednorazowo przed postawieniem kredytu do dyspozycji Kredytobiorcy	do 2,0%
5. Prowizja od kredytu obrotowego na zakup środków do produkcji rolnej (linia KSP)* *UWAGA: Nie pobiera się innych opłat i prowizji	naliczana od kwoty udzielonego kredytu, płatna jednorazowo przed postawieniem kredytu do dyspozycji Kredytobiorcy	1,5%
6. Prowizja od kredytów i pożyczek za odroczenie terminu płatności	naliczana od kwoty prolongowanej, płatna jednorazowo w dniu zawarcia aneksu do umowy kredytu / pożyczki	do 3,0%, lecz nie mniej niż 50,00 zł.
7. Prowizją za czynności związane ze zmianą warunków udzielania kredytu i jego funkcjonowania, z wyjątkiem prolongaty		
a) podejmowana na szczeblu Oddziału	Płatna jednorazowo w dniu zawarcia aneksu do umowy kredytu	od 50,00 zł. do 300,00 zł.
b) podejmowana na szczeblu Zarządu / Członka Zarządu		od 100,00 zł. do 500,00 zł.
8. Prowizja od gwarancji	Naliczana od kwoty udzielonej gwarancji, płatna za każde rozpoczęte 3 miesiące	0,10 – 5,00% , lecz nie mniej niż 100,00 zł.
a) kara umowna za naruszenie postanowień Umowy o udzielenie gwarancji	Naliczana od sumy gwarancyjnej za każde naruszenie	do 6,00%
9. Prowizja wstępna (za przyjęcie do oceny zlecenia gwarancji, wniosku kredytowego oraz o prolongatę)		
a) kredyt lub gwarancja do 10.000,00 zł.		25,00 zł.

b) kredyt lub gwarancja do 50.000,00 zł.	Naliczana od wnioskowanej kwoty kredytu/ gwarancji, przy prolongacie raty podstawą do wyliczenia jest wysokość raty, płatna w dniu złożenia wniosku/zlecenia. W razie odmowy udzielenia kredytu/gwarancji lub rezygnacji z podpisania umowy prowizja nie podlega zwrotowi.	50,00 zł.
c) kredyt lub gwarancja do 100.000,00 zł.		100,00 zł.
d) kredyt lub gwarancja do 1.000.000,00 zł.		300,00 zł.
e) kredyt lub gwarancja powyżej 1.000.000,00 zł.		500,00 zł
f) kredyt na realizację przedsięwzięcia developerskiego bez względu na kwotę		1.000,00 zł
10. Wydanie odpisu umowy kredytowej/umowy zabezpieczeń kredytu	za każdy odpis	50,00 zł.
11. Wydanie klientowi zaświadczenia		
a) o spłacie kredytu dokonanej w roku bieżącym (dotyczy również wykreślenia z hipoteki oraz wykreślenia zastawu z Rejestru Zastawów)	za każdy spłacony kredyt, wykreśloną hipotekę lub zastaw	25,00 zł.
b) o spłacie kredytu w latach poprzednich (dotyczy również wykreślenia z hipoteki oraz wykreślenia zastawu z Rejestru Zastawów)		40,00 zł.
c) że nie figuruje jako dłużnik Banku	za każde zaświadczenie	50,00 zł.
d) o wysokości zadłużenia		70,00zł.
e) wymagającego dokonania dodatkowych wyliczeń lub informacji (rozszerzające zakres a-d)		100,00 zł.
12. Za przygotowanie i wysłanie wezwania do zapłaty	Za każde wezwanie	30,00 zł
13. Wydanie zaświadczeń do ksiąg wieczystych		
a) wniosek o wpis hipoteki	za każdy wniosek	10,00 zł.
14. Prowizja od przedterminowej spłaty kredytów wymagających przeliczenia przy ustalonych stałych ratach kapitałowych i odsetkowych	za każde przeliczenie	30,00 zł.
15. Oplata za czynności związane z przeprowadzeniem kontroli w gospodarstwie dokonywanych nie rzadziej niż raz w roku, płatna po dokonaniu kontroli (dotyczy kredytów inwestycyjnych z dopłatą ARiMR do oprocentowania udzielonych od 12 listopada 2012 roku do 31.12.2014r.)	za każdą kontrolę	do 15 km* - 30,00 zł do 25 km* - 50,00 zł do 40 km* - 100,00 zł pow. 40 km* - 150,00 zł *wysokość opłaty zależy od odległości miejsca kontroli od placówki Banku (tylko w jedną stronę)
16. Oplata za obsługę dopłat ARiMR, (dotyczy kredytów udzielonych od 12 listopada 2012 roku do 31.12.2014r.)	naliczana od kwoty udzielonego kredytu pobierana rocznie do 31 stycznia każdego roku	0,1%
17. Oplata za czynności związane z przeprowadzeniem inspekcji u Klienta: 1) przed zawarciem umowy o udzielenie kredytu 2) przed wypłatą transzy kredytu	za każdą inspekcję	do 15 km* - 30,00 zł do 25 km* - 50,00 zł do 40 km* - 100,00 zł pow. 40 km* - 150,00 zł. *odległość miejsca inspekcji od placówki Banku(tylko w jedną stronę)
18. Oplata za wydanie promesy kredytowej	za każdą promesę	od 100 do 500 zł
19.Prowizja za uzyskany w imieniu Kredytobiorcy odpis księgi wieczystej z prawomocnym wpisem hipoteki na rzecz Banku	za każdy odpis	60,00 zł.
20.Prowizja za wydanie zaświadczenia o posiadaniu zdolności kredytowej	za każde zaświadczenie	od 100,00 zł. do 300,00 zł.
21.Oplata za wycenę nieruchomości	za każdą wycenę	koszt wyceny rzeczoznawcy + 150,00 zł.
22.Wniosek o wpis zastawu rejestrowego do Rejestru Zastawów		

a) wydanie wniosku	za każdy wniosek	15,00 zł.
b) złożenie wniosku przez Bank		35,00 zł.
23. Oplata za rozpatrzenie wniosku o bezzieçarowe odłączenie części nieruchomości	za każdy wniosek	50 zł – 300 zł
24. Oplata za czynności związane z przejściem długu w tym przygotowanie umowy	Liczona od kapitału pozostającego do spłaty, płatna w dniu zawarcia umowy	1-5%
25. Niedostarczenie aktualnej polisy ubezpieczeniowej w terminie określonym w umowie	Uwaga: Pierwsza opłata pobierana w ciągu 14 dni kalendarzowych po terminie określonym w umowie kredytu, kolejne w ciągu każdego następnego 14 dniowych kalendarzowych okresów opóźnienia	50,00 zł
26. Niedostarczenie cesji polisy ubezpieczeniowej w terminie określonym w umowie lub w przypadku wygaśnięcia polisy	Uwaga: Pierwsza opłata pobierana w ciągu 14 dni kalendarzowych po terminie określonym w umowie kredytu, kolejne w ciągu każdego następnego 14 dniowych kalendarzowych okresów opóźnienia	50,00 zł
27. Niedostarczenie operatu szacunkowego w terminie określonym w umowie	Uwaga: Pierwsza opłata pobierana w ciągu 14 dni kalendarzowych po terminie określonym w umowie kredytu, kolejne w ciągu każdego następnego 14 dniowych kalendarzowych okresów opóźnienia	100,00 zł
28. Niedostarczenie sprawozdań finansowych, deklaracji podatkowych oraz innych dokumentów pozwalających na zbadanie aktualnej sytuacji ekonomiczno – finansowej w terminie określonym w umowie	Opłata pobierana za każdy pełen miesiąc niedostarczenia żądanych dokumentów po upływie terminu określonego w umowie	100,00 zł
29. Zapisane prowizje bez oznaczenia ich rodzaju oznaczają prowizje		
1) przygotowawcze		
2) prowizje od kredytów i pożyczek		

IV. RÓŻNE ZLECENIA	
1. Za przyjęcie i realizację tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego tytułu (nie dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, działalność zarobkową na własny rachunek, w tym również osób fizycznych prowadzących gospodarstwo rolne oraz wspólników spółek cywilnych, którzy zawarli umowy od 01.01.2021r.)	20,00 zł. + koszt opłaty
2. Cesja należności w tym polisy ubezpieczeniowej jako zabezpieczenie kredytu	15,00 zł.
3. Sprzedaż portfela do skarbcza lub woreczka do monet	wg cen rynkowych
4. Za przechowywanie depozytu bez administracji opłata kwartalna – za każdy rozpoczęty kwartał	10,00 zł.
5. Za udzielenie informacji o posiadanych przez klienta Banku rachunkach, ich stanach; instytucjom uprawnionym; od każdej placówki objętej badaniem	50,00 zł.
Opłatę pobiera się bez względu na wynik badania	
6. Za zastrzeżenie	
a) dokumentu tożsamości klienta Lubuskiego Banku Spółdzielczego	bez opłat
b) dokumentu tożsamości osoby nie będącej klientem Lubuskiego Banku Spółdzielczego	10,00 zł.
7. Za wydanie zaświadczeń drobnych o różnej treści	20,00 zł
8. Oplata za czynności związane ze zmianą warunków umowy (z wyłączeniem kredytowych) wymagających podjęcia decyzji.	Od 50,00 zł do 300,00 zł
9. Oplata za informację zbiorczą udostępnioną osobie fizycznej będącej posiadaczem rachunku oraz osobom, które uzyskały tytuł prawny do spadku po posiadaczu, w tym nabywców spadku w rozumieniu art. 1052 k.c.	Za każdą informację 15,00 zł
10. Przesłanie informacji zbiorczej do klienta, o którym mowa w ust. 9	7,80 zł (koszt listu poleconego za potwierdzeniem odbioru wg Cennika Usług Poczтовых Poczta Polska S.A.)

11. Za blokadę środków na rachunku	30,00 zł
12. Opłata za sporządzenie informacji o danych osobowych podlegających przetwarzaniu (nie dotyczy pierwszej informacji)	50,00 zł

V. KARTY PŁATNICZE			
WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	Tryb pobierania opłaty	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA	
		Visa Business/ Mastercard Business/ Visa Electron Business**/ Visa Business pay Wave** / MasterCard Business zblizeniowa**	"Wiele za niewiele"⁴ karta Mastercard Business
1. Wydanie karty płatniczej dla:			
posiadacza rachunku	za każdą kartę	bez opłat	bez opłat
współposiadacza rachunku		bez opłat	bez opłat
osoby wskazanej		15,00 zł	bez opłat
2. Wydanie			
1) nowej karty płatniczej w miejsce utraconej lub	za każdą kartę	15,00 zł	bez opłat
2) duplikatu karty płatniczej w przypadku uszkodzenia			20,00 zł
3. Wznowienie karty płatniczej, wydanie kolejnej karty płatniczej posiadaczowi, współposiadaczowi rachunku lub osobie wskazanej:			
Pakiety: Mini Firma, Własny Biznes, Standard, Agro	za każdą kartę	15,00 zł	-
Pakiet „Wiele za niewiele”		-	15,00 zł
4. Zastrzeżenie karty płatniczej	-	bez opłat	bez opłat
5. Obsługa karty debetowej/użytkowanie karty			
Pakiety: Mini Firma, Własny Biznes, Standard, Agro	miesięcznie	2,50 zł	-
Pakiet „Wiele za niewiele”			bez opłat lub 3,00 zł ⁵

⁴ Opłaty dotyczą promocji w okresie jej obowiązywania, od 15 października 2018 roku do 30 czerwca 2020 roku.

⁵ Bez opłat za użytkowanie pierwszej karty do rachunku, opłata 3,00 zł za użytkowanie kolejnej karty wydanej do rachunku

**karta Visa Electron Business wycofana z oferty od 01 czerwca 2018 roku.

W miejsce kart wydanych pod nazwami :

a) w przypadku nie spełnienia warunku minimalnej wartości transakcji bezgotówkowych dokonanych kartą wykonanych na rachunku w poprzedzającym miesiącu kalendarzowym w wysokości 1.500 zł	dodatkowa opłata miesięczna	1,00 zł	Nie dotyczy
6. Zmiana limitów operacji bezgotówkowych lub wypłat gotówki na wniosek klienta	za każdą zmianę	5,00 zł	bez opłat
7. Wypłata gotówki:			
1) w bankomatach banków SGB oraz BPS S.A. i zrzeszonych banków spółdzielczych	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji, naliczana od wypłacanej kwoty	bez opłat	bez opłat
2) w kasach banków SGB(przy użyciu terminala POS)		4,50 zł	4,50 zł
3) w bankomatach w kraju innych, niż wskazane w pkt 1		3% min. 3,50 zł	3% min. 3,50 zł
4) w kasach innych banków, niż wskazane w pkt 2(przy użyciu terminala POS)		3% min. 4,50 zł	3% min. 4,50 zł
5) w bankomatach za granicą(poza terytorium państw członkowskich EOG ⁶)		3% min. 4,50 zł	3% min. 4,50 zł
6) w bankomatach za granicą:			
a) Transgraniczna transakcja płatnicza przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych (na terytorium innego państwa członkowskiego EOG)		3% min. 3,50 zł	3% min. 3,50 zł
8. Wypłata gotówki w ramach usługi cashback	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji	1,50 zł	1,50 zł
9. Wydanie pierwszego numeru PIN	za każdy numer PIN	3,50 zł	bez opłat
10. Wydanie nowego numeru PIN	za każdy numer PIN	6,00 zł	6,00 zł
11. Wygenerowanie i wysyłka nr PIN poprzez SMS		1,60 zł	bez opłat
12. Zmiana PIN w bankomatach:			
banków SGB	za każdą zmianę	3,50 zł	4,50 zł
innych, niż wskazane w pkt 1		7,00 zł	7,00 zł
13. Sprawdzenie salda rachunku w bankomatach			
banków SGB	za każde sprawdzenie	bez opłat	bez opłat

- 1) Visa Electron Business/Visa Business pay Wave wznawiane są karty Visa Business oraz
2) MasterCard Business zbliżeniowa wznawiane są karty Mastercard Business .

⁶Państwo członkowskie - państwo członkowskie Unii Europejskiej albo państwo członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stroną umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym.

innych, niż wskazane w pkt 1		1,50 zł	1,00 zł
14. Zestawienie transakcji przesyłane do klienta /Sporządzenie zestawienia transakcji płatniczych	miesięcznie	2,58 zł	3,00 zł
15. Przesłanie ponownego zestawienia transakcji/zestawienia transakcji płatniczych na życzenie klienta	za każde zestawienie	2,58 zł	5,00 zł
16. Ekspresowe przesłanie karty lub numeru PIN (dostarczenie w ciągu 3 dni roboczych)	za każdą przesyłkę	45,00 zł	45,00 zł
17. Transakcja bezgotówkowa:			
1) dokonywana na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;	-	bez opłat	bez opłat
2) dokonywana poza terytorium państw członkowskich EOG;			
3) transgraniczna transakcja płatnicza przy użyciu karty debetowej do płatności bezgotówkowych (na terytorium innego państwa członkowskiego EOG);			
18. Opłata za przewalutowanie transakcji dokonanej w walucie innej niż PLN	Naliczana od kwoty transakcji, pobierana w dniu rozliczenia operacji	3%	bez opłat

VI. POWIADOMIENIE SMS/USŁUGA FLESZ SMS

1. Informacja o stanie rachunku bieżącego	4,00 zł. płatne 30 dnia każdego miesiąca, w przypadku miesiąca luty płatne 28 dnia miesiąca
2. Pełna informacja o wpływie na rachunek	1,00 zł. płatne 30 dnia każdego miesiąca, w przypadku miesiąca luty płatne 28 dnia miesiąca
3. Zmiana numeru telefonu, ustawień	5,00 zł.
Powyższe odpłatności pobierane są od każdego złożonego wniosku w pełnych kwotach bez względu na termin rozpoczęcia lub zakończenia korzystania z usługi.	

VII. ELEKTRONICZNE KANAŁY DOSTĘPU Z JEDNOOSOBOWĄ AUTORYZACJĄ – KLIENT INSTYTUCJONALNY

1. Miesięczny abonament	0,00 zł
2. Udostępnienie środka autoryzacji	
1) prowizja za udostępnienie kolejnego lub zagubionego klucza USB	72,00 zł. jednorazowo
2) odblokowanie klucza szyfrującego (USB)	10,00 zł każdorazowo
3) wznowienie certyfikatu do banku internetowego	
4) zmiana numeru telefonu do wysyłania kodów SMS	
5) zmiana klucza szyfrującego na kody SMS	
3. Usługi dodatkowe	
1) ustawienie opcji powiadamiania SMS po zalogowaniu do banku internetowego	10,00 zł jednorazowo od każdej usługi
2) ustawienie opcji geolokalizacji dodatkowej	
3) ograniczenie logowania do wskazanego adresu IP	
4) pełna informacja o wpływie na rachunek (w formie powiadamiania SMS)	
4. Realizacja przelewów	

1. Złożonych za pośrednictwem usług bankowości elektronicznej na rachunki prowadzone w bankach innych niż Lubuski Bank Spółdzielczy	
a) ELIXIR	1,00 zł
b) rachunki organu podatkowego i ZUS	3,20 zł
c) EKSPRESOWY	5,00zł
d) w systemie SORBNET	30,00 zł
2. Złożonych za pośrednictwem usług bankowości elektronicznej na rachunki prowadzone w Lubuskim Banku Spółdzielczym	0,00 zł
3. Zlecenia stałe	
a) złożone za pośrednictwem usług bankowości elektronicznej na rachunki prowadzone w bankach innych niż Lubuski Bank Spółdzielczy	1,00 zł.
b) złożonych za pośrednictwem usług bankowości elektronicznej na rachunki prowadzone w Lubuskim Banku Spółdzielczym	0,00 zł.

VIII. ELEKTRONICZNE KANAŁY DOSTĘPU Z WIELOOSOBOWĄ AUTORYZACJĄ – KLIENT INSTYTUCJONALNY

1. Miesięczny abonament	15,00 zł lub 0,00 zł ⁷
2. Zmiana w karcie wzorów podpisów	25,00 zł
3. Udostępnienie środka autoryzacji	
1) prowizja za udostępnienie kolejnego lub zagubionego klucza USB	72,00 zł. jednorazowo
2) odblokowanie klucza szyfrującego (USB)	10,00 zł każdorazowo
3) wznowienie certyfikatu do banku internetowego	
4) zmiana numeru telefonu do wysyłania kodów SMS	
5) zmiana klucza szyfrującego na kody SMS	
4. Usługi dodatkowe	
1) ustawienie opcji powiadamiania SMS po zalogowaniu do banku internetowego	10,00 zł jednorazowo od każdej usługi
2) ustawienie opcji geolokalizacji dodatkowej	
3) ograniczenie logowania do wskazanego adresu IP	
4) pełna informacja o wpływie na rachunek (w formie powiadamiania SMS)	
5. Realizacja przelewów	
1) Złożonych za pośrednictwem usług bankowości elektronicznej na rachunki prowadzone w bankach innych niż Lubuski Bank Spółdzielczy	
a) ELIXIR	1,00 zł
b) rachunki organu podatkowego i ZUS	3,20 zł.
c) EKSPRESOWY	5,00zł
d) w systemie SORBNET	30,00 zł
2) Złożonych za pośrednictwem usług bankowości elektronicznej na rachunki prowadzone w Lubuskim Banku Spółdzielczym	0,00 zł
3) zlecenia stałe	
a) złożone za pośrednictwem usług bankowości elektronicznej na rachunki prowadzone w bankach innych niż Lubuski Bank Spółdzielczy	1,00 zł.
b) złożonych za pośrednictwem usług bankowości elektronicznej na rachunki prowadzone w Lubuskim Banku Spółdzielczym	0,00 zł.

⁷Dotyczy pakietu dla klientów instytucjonalnych – pakiet „Wiele za niewiele”

IX. INSTRUMENTY PŁATNICZE – Instrument płatniczy BLIK			
	WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	Tryb pobierania opłaty	Płatności mobilne BLIK
1.	Aktywacja BLIK	jednorazowo	0,00 zł
2.	Użytkowanie BLIK	miesięcznie	0,00 zł
3.	Oplata za wypłatę gotówki:		
1)	w bankomatach sieci SGB oraz BPS S.A. i zrzeszonych banków spółdzielczych ⁸	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji	0,00 zł
2)	w bankomatach innych, niż wskazane w pkt 1		0,00 zł
3)	w bankomatach za granicą		nie dotyczy
4.	Wypłata gotówki w ramach usługi cashback	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji	0,00 zł
5.	Krajowa transakcja płatnicza	za każdą transakcję, pobierana w dniu rozliczenia operacji	bez opłat
6.	Zmiana limitu transakcyjnego	za każdą zmianę limitu	bez opłat

X. INNE OPŁATY	
1. Sporządzenie analizy kredytowej lub innej	do 100,00 zł. wg umowy
2. Sporządzenie różnorodnych analiz dla potrzeb klientów spoza Banku	do 150,00 zł. wg umowy
3. Wydanie opinii o sytuacji finansowej klienta	100,00 zł.
4. Wydanie opinii o sytuacji finansowej w oparciu o wyliczenia	200,00 zł.
5. Usługi nietypowe itp.	wg umowy z klientem

⁸po udostępnieniu funkcjonalności