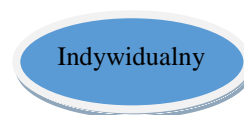




Lubuski Bank Spółdzielczy



**WNIOSEK o zawarcie Aneksu
dot. zawieszenia spłat zobowiązań kredytowych w związku
z pandemią koronawirusa SARS-CoV-2**

Oddział Banku:	
imię i nazwisko Kredytobiorcy:	
Pesel/seria i nr dokumentu tożsamości:	
adres zamieszkania:	
Numer telefonu kontaktowego:	
adres e-mail Kredytobiorcy:	
adres e-mail Poręczyciela:	

dot. Umowy kredytowej nr		z dnia	
wniosek o zawieszenie w spłacie rat kapitałowych / kapitałowo-odsetkowych *) na okres max sześciu miesięcy dla kredytu gotówkowego, mieszkaniowego, pożyczki hipotecznej lub innego kredytu hipotecznego. * niepotrzebne skreślić		 (należy wpisać wnioskowany okres zawieszenia spłaty)
obowiązująca data zakończenia Umowy:		wnioskowana data zakończenia Umowy:	

dot. Umowy kredytowej nr		z dnia	
wniosek o wydłużenie obowiązywania kredytu odnawialnego w ROR, który nie spełnia standardowych warunków odnowienia na okres maksymalnie sześciu miesięcy, dla wniosków złożonych do 30 września 2020 r.		 (należy wpisać wnioskowany okres zawieszenia spłaty)
obowiązująca data zakończenia Umowy:		wnioskowana data zakończenia Umowy:	

dot. Umowy kredytowej nr		z dnia	
wniosek o wydłużenie obowiązywania karty kredytowej, która nie spełnia standardowych warunków odnowienia na okres maksymalnie sześciu miesięcy, dla wniosków złożonych do 30 września 2020 r.		 (należy wpisać wnioskowany okres zawieszenia spłaty)
obowiązująca data zakończenia Umowy:		wnioskowana data zakończenia Umowy:	

dot. Umowy kredytowej nr		z dnia	
wniosek o zawieszenie w spłacie raty kapitałowej na okres max sześciu miesięcy dla kredytu studenckiego. Wniosek może być złożony do końca roku akademickiego 2019/2020* *zgodnie z Ustawą o szczególnych instrumentach wsparcia w związku z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2 z dn. 16-04-2020 r.		 (należy wpisać wnioskowany okres zawieszenia spłaty)
obowiązująca data zakończenia Umowy:		wnioskowana data zakończenia Umowy:	

*skan albo zdjęcie podpisanego wniosku należy przesłać na skrzynkę poczty elektronicznej Doradcy kredytowego lub na adres:
sekretariat@lubuskibs.pl (nie dotyczy sytuacji, gdy wniosek składany jest za pośrednictwem bankowości elektronicznej)
nr telefonu 95 742 80 10*

Uwagi (uzasadnienie, inne wnioski)

Mając na uwadze nadzwyczajne okoliczności związane z pandemią, w trosce o interes zdrowia publicznego oraz potrzeby Kredytobiorcy, strony wyrażają zgodę na poniższe działania:

- okres obowiązywania Umowy kredytowej zostanie wydłużony o okres zawieszenia spłat (albo) skumulowane płatności zostaną doliczone do pierwszej raty przypadającej po terminie odroczenia lub ostatniej raty (albo) zostaną rozłożone do spłaty w okresie trwania Umowy kredytowej – wyboru opcji strony dokonają w trakcie zdalnego kontaktu (telefon, mail) następującego po wpływie do Banku wniosku Kredytobiorcy;
- zmiana warunków Umowy kredytowej w zakresie odroczenia płatności rat nastąpi poprzez podjęcie decyzji przez Bank na podstawie powyższego wniosku oraz wcześniejszych ustaleń z Kredytobiorcą co do sposobu realizacji odroczenia płatności, zgodnie z pkt. 1 – strony zgodnie ustalają, że złożone w tej formie oświadczenie woli dot. zmian w Umowie kredytowej stanowi jej Aneks;
- za wprowadzenie zmian Aneksem Bank nie pobierze prowizji;
- w przypadku braku możliwości złożenia wniosku w formie pisemnej (podpisanego przez Kredytobiorcę) wniosek będzie procedowany w oparciu o telefoniczne ustalenia po uprzedniej identyfikacji Kredytobiorcy; podając numer telefonu do kontaktu Klient wyraża zgodę na telefoniczny kontakt ze strony Banku w celu załatwienia niniejszego wniosku.
- Kredytobiorca wyraża zgodę na przekazanie Aneksu we wskazanej powyżej formie na wyżej wskazany adres mailowy Kredytobiorcy;
- decyzja Banku obowiązuje od dnia jej podjęcia. Po podjęciu decyzji przez Bank Kredytobiorca zostanie o niej poinformowany poprzez wysłanie drogą mailową (na adres wskazany we wniosku) skanu oświadczenia Banku. W przypadku, gdy Kredytobiorca nie korzysta ze zdalnych kanałów kontaktu bądź nie posiada adresu e-mail Bank przesyła decyzję za pośrednictwem Poczty. Kredytobiorca potwierdza drogą elektroniczną akceptację zaproponowanych warunków decyzji. W przypadku braku możliwości potwierdzenia elektronicznego, pracownik Banku dokona telefonicznego potwierdzenia otrzymania Aneksu (nr telefonu wskazany we wniosku) oraz jego akceptacji; Kredytobiorca ma prawo odmówić przyjęcia zaproponowanych warunków decyzji.
- Aneks obowiązuje po akceptacji ze strony Kredytobiorcy i poręczyciela jego treści i warunków spłaty odroczonej płatności;
- w przypadku braku jakiegokolwiek możliwości potwierdzenia złożenia oświadczenia woli w zakresie akceptacji/odrzućenia decyzji Banku warunki Umowy kredytowej pozostają bez zmian;
- w przypadku zabezpieczenia Umowy kredytowej w formie poręczenia Kredytobiorca zobowiązuje się przestać w formie elektronicznej zgodę poręczyciela na zmianę warunków Umowy;
- wprowadzone zmiany, w tym przedłużenie obowiązywania ważności przyjętych zabezpieczeń, zostaną usankcjonowane pisemnie w formie Aneksu do Umowy kredytowej w okresie do 60 dni po uzyskaniu informacji o zniesieniu przez Rząd Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii w związku z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2, tzw. koronawirusem pod rygorem naruszenia Umowy kredytowej.
- Kredytobiorca ma prawo, bez podania przyczyny, odstąpić od aneksu do Umowy o kredyt dot. zawieszenie spłat zobowiązań kredytowych w związku z pandemią koronawirusa SARS-Cov-2, w terminie 14 dni od dnia jego zawarcia, składając oświadczenie o odstąpieniu. Złożenie oświadczenia o odstąpieniu powoduje przywrócenie pierwotnych warunków spłaty kredytu zgodnie z zawartą Umową o kredyt.

miejsowość, data

podpis/y Kredytobiorcy

WYPEŁNIA BANK**adnotacje Pracownika Banku**

podpis Klienta zgodny z Umową kredytową:	tak <input type="checkbox"/>	nie <input type="checkbox"/>
jeśli nie:	telefoniczne potwierdzenie złożenia wniosku tak <input type="checkbox"/>	